

Täytä lomakkeen tiedot huolellisesti. Jos tutkimusta/opinnäytetyötä tekee useampi kuin yksi henkilö, sopimuksen täyttää ja allekirjoittaa ryhmän puolesta vain yksi yhteyshenkilö.

Huomioithan, että ennen sopimuksen lähettämistä opinnäytetyöstä/tutkimuksesta tulee olla sovittuna Eloisan työyksikön ja työelämäohjaajan kanssa. Tämä lomake toimitetaan sähköisen allekirjoituksen valmistelua varten tutkijan/opiskelijan, työelämäohjaajan ja ohjaavan opettajan tiedoilla varustettuna osoitteeseen kirjaamo@etelasavonha.fi.

Varsinaisen sopimuksen sähköinen allekirjoittaminen tapahtuu Cloudian kautta vahvalla tunnistautumisella. Sopimus lähetetään sähköisesti kaikille osapuolille, kun kaikki ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Toimeksiantaja, Etelä-Savon hyvinvointialue

Yksikkö ja toimipiste	Yhteyshenkilö
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero

Tutkija/opiskelija ja koulutusorganisaatio

Opiskelijanumero	Viralliset etunimet
Sukunimi	
Lähiosoite	Postinumero ja -toimipaikka
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero
Jos tutkimusta/opinnäytetyötä tekee useampi kuin yksi henkilö, merkitään tähän muiden nimet, sähköpostiosoitteet ja puhelinnumerot.	
Koulutusorganisaation nimi ja osoite	
Ohjaava opettaja	
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero

Tutkimus/opinnäytetyö

Tutkimuksen/opinnäytetyön työnimi
Aiheen, tarkoituksen, tavoitteiden ja tutkimusmenetelmän kuvaus
Tutkimuksen/opinnäytetyön suunniteltu luovutusajankohta toimeksiantajalle

Tutkimuksen/opinnäytetyön sopimusehdot

Tutkimuksen/opinnäytetyön ohjaus ja vastuu

Toimeksiantaja sitoutuu antamaan tutkijan/opiskelijan käyttöön kaikki tutkimuksen/opinnäytetyön tekemisessä tarvittavat tiedot ja aineistot, sekä ohjaamaan tutkimusta/opinnäytetyötä toimeksiantajaorganisaation tavoitteiden mukaisesti.

Vastuu tutkimuksen/opinnäytetyön tekemisestä ja tuloksista on opiskelijalla. Koulutusorganisaatio vastaa tutkimuksen/opinnäytetyön tavanomaisesta ohjauksesta.

Sopimus päättyy kun tutkija/opiskelija luovuttaa opinnäytetyön/tutkimuksen toimeksiantajalle. Erytystapauksissa osapuolilla on mahdollisuus **neuvotella** sopimuksen ehtoista uudelleen. Osapuolilla on oikeus **irtisanoa** sopimus päättymään kolmen kuukauden kuluttua irtisanomisesta. Osapuolilla on oikeus **purkaa** sopimus olennaisista sopimusrikkomuksissa. Sopimusmuutokset, irtisanominen ja purkaminen tehdään kirjallisesti.

Oikeudet tuloksiin ja muuhun tutkimuksen/opinnäytetyöhön liittyvään aineistoon, laitteisiin ja sovelluksiin.

Tutkimuksen/opinnäytetyön tekijä on velvollinen raportoimaan tutkimuksen/opinnäytetyön tulokset toimeksiantajalle.

Tekijänoikeus ja omistusoikeus tutkimuksen/opinnäytetyön tuloksiin kuuluvat tutkimuksen/opinnäytetyön tekijälle.

Toimeksiantaja saa käyttöoikeuden tutkimuksen/opinnäytetyön tuloksiin ja niiden kaupalliseen hyödyntämiseen ainoastaan sopimalla niistä erikseen opinnäytetyön tekijän kanssa. Jos tutkimus tehdään

Eloisan työajalla, Eloisalla on oikeus tuloksiin ja niiden kaupalliseen hyödyntämiseen.

Tulosten julkaiseminen ja luottamuksellisuus

Tutkimus/opinnäytetyö on pääsääntöisesti kokonaisuudessaan julkinen ja se julkaistaan toimeksiantajan www-sivulla. Mikäli tutkimus/opinnäytetyö sisältää liikesalaisuuksia tai muita julkisuuslaissa (621/1999) salassa pidettäväksi määrättyjä tietoja, on tutkimuksen/opinnäytetyön raportti laadittava niin, että tietojen luottamuksellisuus säilyy. Toimeksiantaja voi kieltää tutkimuksen/opinnäytetyön tai sen osan/osien julkaisun, mistä sovitaan erikseen tutkimuksen/opinnäytetyön luovutusvaiheessa.

Tutkimuksen/opinnäytetyön osapuolet (tutkija/opiskelija, toimeksiantaja ja opinnäytetyön ohjaaja) sitoutuvat pitämään salassa kaikki tutkimuksen/opinnäytetyön tekemisessä esiin tulevat luottamukselliset tiedot ja asiakirjat. Sopimusosapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot siltä osin kuin ne ovat lain perusteella salassapidettäviä, sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin, sekä pidättäytymään käyttämästä hyväkseen toisen osapuolen ilmaisemialuottamuksellisia tietoja ilman erillistä lupaa.

Tutkimuksen/opinnäytetyön kustannukset ja niiden korvaaminen

Toimeksiantaja tai koulutusorganisaatio ei pääsääntöisesti korvaa tutkimuksesta/opinnäytetyöstä aiheutuvia kustannuksia (aineistojen hankinta, matkat, työkorvaus jne.). Mikäli toimeksiantaja korvaa tutkimuksen/opinnäytetyön tekemisestä, sovitaan siitä erikseen ja asia kirjataan kohtaan "Muut sopimusehdot".

Silloin kun tutkimukseen/opinnäytetyöhön sisältyy asiakas/potilaskontakti, vastaa toimeksiantaja tutkijan/opiskelijan työturvallisuudesta, sekä tahattomasti asiakkaalle/potilaalle tai sivullisille aiheutuvista vahingoista. Tutkija/opiskelija vastaa itse, jos hän tahallaan tai törkeällä huolimattomuudella rikkoo asiakkaan/potilaan omaisuutta tai aiheuttaa hyvinvoinnin tai terveyden menetystä. Näissä tilanteissa tutkijan/opiskelijan tulee noudattaa vaitiolo- ja salassapitovelvollisuuksia lakien ja organisaation velvoittamalla tavalla.

Muut sopimusehdot

Olemme yhteisesti sopineet opinnäytetyön toteutuksesta ja ohjauksesta yllä sovitulla tavalla.

SÄHKÖISEN SOPIMUKSEN ALLEKIRJOITTAJAT:

ELOISAN YHTEYSHENKILÖ/TYÖELÄMÄOHJAAJA

OPISKELIJA

OHJAAVAN OPETTAJA

JOHTAJAYLILÄÄKÄRI, JOHTAJAYLIHOITAJA, SOSIAALI- JA INTEGRAATIOJOHTAJA TAI
PELASTUS- JA TURVALLISUUSPALVELUJEN TOIMIALAJOHTAJA