

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

720/00.01.01.01/2025

Toimivallan siirto rahoitusjohtajalle pitkäaikaisten lainojen korkojen suojausten tekemiseen

Asiaselostus:

Aluehallituksen 29.1.2024 hyväksymän ja voimassa olevan taloussäännön mukaisesti aluevaltuusto päättää valtioneuvoston päätöksen mukaisen lainanottovaltuuden rajoissa pitkäaikaisten lainojen lisäyksen enimmäismäärästä talousarvion hyväksyessään. Talousarvion mukaisen pitkäaikaisen lainan nostamisesta päättää konsernipalvelujen toimialajohtaja hankinta- ja talouspalveluiden toteuttaman kilpailutuksen perusteella.

Konsernipalvelujen toimialajohtajalla on oikeus tehdä lainasalkulle erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen että tulevaan lainakantaan aluevaltuuston rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden yhteydessä määritelmien reunaehtojen mukaisesti. Korkosuojausten nimellismäärien on oltava rahoitusmarkkinatilanteeseen nähden perusteltuja.

Hallintosäännön 68 §:n mukaan rahavarojen käytännön hoitamisesta vastaa rahatoimesta vastaava viranhaltija. Edellä mainitun taloussäännön mukaisesti rahatoimesta vastaava viranhaltija on konsernipalvelujen toimialajohtaja.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan Viranomainen voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

On tarkoituksenmukaista, että edellä mainittua konsernipalvelujen toimialajohtajan toimivaltaa siirretään rahoitusjohtajalle.

Päätös:

Päätän, että konsernipalvelujen toimialajohtajan toimivallan mukaista oikeutta tehdä lainasalkulle erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen että tulevaan lainakantaan aluevaltuuston rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden yhteydessä määritelmien reunaehtojen mukaisesti siirretään rahoitusjohtajalle asiaselostuksessa mainituilla perusteilla.

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Toimivalta: Hallintosääntö 31 § ja 68 §

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Päätöksen tekijä: Sami Sipilä
Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Lisätietoja: Etelä-Savon hyvinvointialueen viranhaltijapäätökset on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamoista.

Lisätietoja päätökseen liittyen Sami Sipilä p. 044 770 0577

Jakelu: Arto Jalkanen

Tiedoksianto: Päätös on viety nähtäväksi 29.1.2025 Eloisan verkkosivuille

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 29.1.2025.

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- hyvinvointialueen jäsen
- sekä hyvinvointialueen jäsenkunta.

Ohje muutoksenhausta työsuhteisten valinnoissa

Työsuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimuksella voidaan hakea muutosta työsuhteisen tehtävän täyttämiseen liittyen ainoastaan, jos päätöksentekijä on ylittänyt toimivaltansa, päätöksenteko on tapahtunut virheellisessä järjestyksessä tai päätös on ollut muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus, hakemus osoitetaan kirjaamoon.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoista.

Kirjaamojen yhteystiedot

Käynti- ja postiosoitteet sekä puhelinnumerot:

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli, p. 0401676743

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna, p. 040 6602093

Pieksämäki: Tapparakatu 1-3, 76100 Pieksämäki, p. 044 368 6714

Sähköpostiosoite: kirjaamo@etelasavonha.fi

Kirjaamojen aukioloaika: ma-pe klo 8-14 puhelimella, käynnit vain ajanvarauksella