Etelä-Savon hyvinvointialue ELOISA

POTILAAN HOITOON TAI KOHTELUUN LIITTYVÄ MUISTUTUS

Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992, 10 §

Saapumispäivämäärä:

Diariointinumero:

Vastaanottaja:

POTILAS	Sukunimi, etunimet	Henkilötunnus
	Osoite:	Puh:

MUISTUTUKSEN TEKIJÄ (jos muu kuin potilas)	Sukunimi, etunimet	
	Osoite:	Puh:

MUISTUTUKSEN KOHDE	Toimintayksikkö, jota muistutus koskee:
	Tapahtuma-aika:

MUISTUTUS KOSKEE

Rastittakaa oikea vaihtoehto:

- ☐ 1. Hoitoon pääsyä
- ☐ 2. Hoitoa tai menettelytapavirhettä
- ☐ 3. Lääkkeiden määräämistä
- ☐ 4. Potilasasiakirjamerkintöjä
- ☐ 5. Epäasiallista käytöstä tai kohtelua
- ☐ 6. Todistuksia tai lausuntoja
- ☐ 7. Salassapitosäännösten noudattamista
- ☐ 8. Tiedonsaantia
- ☐ 9. Muuta, mitä?

TAPAHTUMAN KUVAUS

Jatka tarvittaessa tekstiä seuraavalla sivulla.

Mitä on tapahtunut?

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa
Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli
Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna
Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki
Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Etelä-Savon hyvinvointialue ELOISA

POTILAAN HOITOON TAI KOHTELUUN LIITTYVÄ MUISTUTUS

Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992, 10 §

VAATIMUKSET ASIAN SUHTEEN	Vaatimukset / ehdotukset asiantilan korjaamiseksi. HUOM! Muistutuksella ei voi hakea tai vaatia korvauksia. Käytä niihin korvausvaatimuslomaketta.

SUOSTUMUS	Suostun siihen, että terveydenhuollon viranomainen tai muu terveyspalvelujen järjestäjä sekä sosiaalihuollon viranomaiset saavat antaa ne minua koskevat tiedot, jotka ovat tarpeen tämän muistutuksen selvittämistä varten sen estämättä, mitä asiakirjasalaisuudesta tai vaitiolovelvollisuudesta on säädetty. Jos muistutuksen tekee täysi-ikäisen potilaan tai asiakkaan puolesta esim. omainen, on muistutukseen liitettävä potilaan antama valtakirja tai selvitys, miksi asianosainen ei itse pysty muistutusta tekemään.
PÄIVÄYS	
ALLEKIRJOITUS	

Lomake toimitetaan allekirjoitettuna johonkin alla olevaan kirjaamoon!

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa
Mikkeli kirjaamo: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli
Savonlinna kirjaamo: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna
Pieksämäki kirjaamo: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki
Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

Tyytymättömyys hoitoon

Mikäli olet tyytymätön saamaasi hoitoon tai kohteluun, toivomme että yrität selvittää asian kyseisen yksikön työntekijöiden tai heidän esihenkilöidensä kautta. Jos koet, että asian selvittäminen yksikön kanssa ei onnistu, voit tehdä muistutuksen johtajaylilääkärille.

Muistutus

Muistutus tehdään sen terveydenhuollon yksikön vastaavalle johtajalle, jossa potilas on asioinut. Muistutus tehdään vapaamuotoisella kirjeellä tai muistutuslomakkeella. Muistutuksessa selvitetään kenestä potilaasta on kysymys, mitä ja missä on tapahtunut sekä muistutuksen tekijän toivomukset / vaatimukset. Muistutuksesta on ilmettävä potilaan henkilötiedot ja potilaan / muistutuksen tekijän yhteystiedot. Muistutus lähetetään Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon.

Terveydenhuollon yksikön johtaja vastaa muistutukseen kirjallisesti noin neljän viikon kuluessa. Muistutuksiin vastataan kirjeessä tai turvasähköpostilla, jos sähköpostiosoite on ilmoitettu. Jos muistutukseen annettu vastaus ei tyydytä, asiasta voiedelleen tehdä kantelun valvoville viranomaisille.

Kantelu

Jos muistutukseen annettu vastine ei tyydytä, palvelun laadusta ja kohtelusta voi tehdä kantelun Lupa- ja valvontavirastolle (LVV) sähköisessä palvelussa: https://lvv.fi/etusivu tai osoitteeseen:

Lupa ja valvontavirasto
PL 20
13035 LVV

Kantelun voi tehdä vapaamuotoisena ta LVV:n sivuilta löytyvällä lomakkeella.

Potilasvahinko

Terveyden- ja sairaanhoitoon liittyy aina riskejä, joiden toteutumista ei kaikissa tapauksissa voida välttää asianmukaisellakaan hoidolla. Terveydenhoidon yhteydessä aiheutuneita henkilövahinkoja korvataan potilasvakuutuslain mukaisesti. Ilmoitus potilasvahingosta tehdään Potilasvakuutuskeskukseen, osoite PL 1, 00084 Vakuutuskeskus , puh. 040 4504590, pvk.fi

Sosiaali- ja potilasasiavastaava

sähköposti sosiaali.potilasasiavastaava@etelasavonha.fi
Puhelin: 044 351 2818